

Vejledning til artikler til Religion

Målgruppe: Den primære målgruppe er lærere i gymnasiet, på HF og VUC. Sekundære læsere er forskere ved universiteterne, ansatte ved forlag og biblioteker. Læserne har dermed faglige forudsætninger for at forstå og anvende artikler, og dermed også forventninger om et godt fagligt niveau og formidling af ny viden indenfor religionsfaget.

Faktaoplysninger:

Artikelforfatteren skal selv skrive:

- En kort præsentation af sig selv med relevante baggrundsoplysninger
- Vedhæfte et farvebillede af sig selv i en selvstændig fil (billeder i et worddokument kan ikke bruges af tekniske grunde)

Omfang og formalia:

En lang artikel skal være på 7-10 sider i et worddokument (linjeafstand 1,5 og 2 cm margen).

Kortere artikler på 3-6 sider er også velkomne.

- Underoverskrifter skal sættes ind i især længere artikler af læsevenlige hensyn
- Faktabokse kan sættes ind med fx definitioner af faglige begreber
- Noter er relevant i et begrænset omfang, og de skal anføres som slutnoter og med brug af arabertal (romertal kan ikke bruges af tekniske grunde).
- Litteraturliste anbefales ved længere artikler, hvor de centrale værker anføres.
- Billeder og billedtekster skal meget gerne medsendes som illustration til artiklen. De skal sendes som vedhæftede filer eller fx i et picasa-album. Generelt kan billeder fra internettet ikke bruges pga. copyright.
- Artiklen sendes elektronisk til ll@mail-mg.dk og som vedhæftet fil i et worddokument

Respons og korrekturlæsning:

Et medlem af redaktionen læser korrektur på artiklen og kommer med forslag til ændringer, hvis artiklen ikke umiddelbart kan trykkes. Kriterier for en artikels trykkeværdighed er:

- Om den henvender sig til målgruppen
- Om den er fagligt lødige
- Om den er klart formidlet både sprogligt og indholdsmæssigt

Korrekturlæsningen omfatter tegnsætning efter Dansk Sprognævns normer, rettelser af sproglige fejl og kohærens, indsætning af underoverskrifter, hvis det ikke er foretaget, og evt. indsætning af faktaboks eller en forklarende note. Formålet er altid at styrke formidlingen i artiklen.

Ved større ændringer orienterer vi artikelforfatteren, som også får artiklen til gennemsyn.

Gave:

Som tak for arbejdet med artiklen sender vi et gavekort og eksemplarer af det nummer, hvori artiklen er trykt.

Kontakt:

Artikelforfattere er altid velkomne til at kontakte redaktøren undervejs i arbejdet. Ligesom uopfordrede manuskripter kan sendes til:

ll@mail-mg.dk

7594 3024

På redaktionens vegne

Lise Ludvigsen

(opdateret 29. juni 2011)